

COMUNE DI TOANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA - CORSO TRIESTE, 65 - C.A.P. 42010

TEL. n. 0522/ 805110-805377-805159 - FAX n.0522/805542 - COD. FISC. e P.IVA 00444850358

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
PERIODO 01.01.2010 - 31.12.2010
C.I.G. 0394034F20

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Toano – Via Corso Trieste n. 65 42010 TOANO – tel. 0522 – 805110 fax 0522 805542 – e.mail: scuola@comune.toano.re.it

2. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell’infanzia statale e privata convenzionata, primaria e secondaria di primo grado, per il periodo 01.01.2010 – 31.12.2010. Il servizio si svolge secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d’appalto.

3. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà presso la sede comunale del Comune di Toano – Via Corso Trieste n. 65 – Toano, in data **17.12.2009** alle **ore 10.00**.

4. IMPORTO DELL’APPALTO

L’importo per l’espletamento del servizio di cui in oggetto è di euro 190.000,00 (I.V.A. esclusa), calcolata in base ai Km. da percorrere, comprendendo in tale importo anche n. 6 gite scolastiche all’interno della Provincia di Reggio Emilia (da realizzare nel numero di 2 con automezzi di 50 posti e nel numero di 4 con automezzi da 24 posti) e n.15 viaggi dalla scuola primaria di Quara alla palestra Comunale di Toano da svolgersi con veicolo adeguato al numero degli alunni (indicativamente: 24 posti).

5. FINANZIAMENTO DELL’APPALTO

Il servizio è finanziato con mezzi propri dell’Amministrazione comunale.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla procedura possono partecipare i soggetti indicati all’art. 34 del D. Lgs. n.163/2006 iscritti per idonea attività alla C.C.I.A.A. competente ovvero, se non di nazionalità italiana non residente in Italia, presso i registri professionali istituiti nello Stato di appartenenza (art. 39 D. Lgs. n.163/2006).

Le ditte partecipanti alla gara dovranno essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo le disposizioni legislative vigenti.

7. REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICA E TECNICA

Ai sensi degli artt.41 e 42 del D. Lgs. n. 163/2006 in relazione alle capacità economica e tecnica ritenute essenziali dalla stazione appaltante, sono ammessi esclusivamente:

- le imprese in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale previsti dagli artt. 5, 6 e 7 del D. Lgs. n. 395/2000 e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005;
- le imprese che nei tre precedenti hanno avuto un fatturato di almeno € 100.000,00 annui (I.V.A. esclusa) relativo al servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di primo grado;

- le imprese che dispongono di almeno n. 6 (sei) autoveicoli di cui almeno due con capienza non inferiore a 33 posti, uno con capienza non inferiore a 24 posti, due con capienza non inferiore a 16 posti, uno con capienza non inferiore a 8 destinati agli utenti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto. Uno dei 6 mezzi di cui sopra verrà utilizzato esclusivamente per i trasporti pomeridiani stabiliti dalla scuola nell'ambito della programmazione annuale ed alla luce delle nuove norme legate alla riforma scolastica. Per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto l'aggiudicatario sarà tenuto ad utilizzare esclusivamente automezzi immatricolati per i servizi di linea o di noleggio con conducente, nel rispetto di quanto stabilito dalla L.R. n. 32 del 26.07.2002 e rispondenti alle caratteristiche di cui al D. M. 31/01/1997;
- le imprese i cui dipendenti siano muniti di patente D o superiore, del certificato di abilitazione professionale (CAP) categoria KD;
- le imprese che dispongono di almeno un ulteriore autobus, con almeno 33 posti di capienza, utilizzabile in qualsiasi momento per la sostituzione di quelli in servizio, onde garantire tempi di intervento sufficientemente rapidi in caso di sostituzione di un automezzo.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

9. DEPOSITO CAUZIONALE

Dovrà presentarsi, a garanzia della sottoscrizione del contratto, una cauzione provvisoria di euro 3.800,00 pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, costituita secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione.

Prima della sottoscrizione del contratto dovrà essere costituita cauzione definitiva del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

10. SUB-APPALTO

E' vietato all'appaltatore la cessione o il sub-appalto, anche temporaneo o parziale, del servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e l'incameramento della cauzione.

11. MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. n. 163/2006, secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base agli elementi di seguito indicati.

La Commissione di gara sarà nominata con atto determinativo del funzionario Responsabile Ufficio Scuola.

Ai sensi dell'art.86 – comma 2, del citato D. Lgs. n. 163/2006 il Comune procederà alla valutazione della congruità delle offerte .

OFFERTA ECONOMICA

PUNTEGGIO MASSIMO: 40

Al miglior ribasso percentuale viene attribuito il punteggio di 40, agli altri ribassi verrà attribuito un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$\text{Coeff. attribuito} = \frac{\text{Ribasso offerto}}{\text{ribasso massimo}} \times 40$$

PROPOSTA TECNICA

PUNTEGGIO MASSIMO: 60 da attribuirsi dalla commissione aggiudicatrice con riferimento ai seguenti elementi:

- A) Servizi di trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado affidato da Enti pubblici (massimo punti 17):

fino a 4 anni	punti	3	per servizio
da 4 a 7 anni	punti	6	per servizio

busta n. 1: riporterà all'esterno la dicitura "**documentazione amministrativa**" e dovrà contenere:

a. istanza di ammissione alla gara (*allegato 1 del bando di gara*), contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso il numero di partita I.V.A. o codice fiscale e le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o legale rappresentante dell'impresa;

b. cauzione provvisoria con le modalità di cui al *punto 9 del presente bando*;

c. dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (*allegati 2, 3 e 4 del presente bando*) debitamente compilate e sottoscritte;

d. capitolato speciale d'appalto, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;

e. per i raggruppamenti temporanei di concorrenti:

- mandato collettivo speciale irrevocabile conferito con un unico atto all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.

In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

f. per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006:

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18, 19 e 19 bis del D.P.R. n. 445/2000;
- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

busta n. 2: riporterà all'esterno la dicitura: "**Proposta tecnica**" e dovrà contenere una relazione tecnica in ordine a tutti gli elementi per la valutazione dell'offerta previsti all'art. 11 del bando e nel capitolato speciale d'appalto.

busta n. 3: riporterà all'esterno la dicitura: "**Offerta economica per la gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico**" e dovrà contenere solo il ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'appalto. La stessa dovrà essere redatta come da *allegato 5* al presente bando e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta. In caso di discordanza tra la percentuale scritta in cifre e quella scritta in lettere, verrà presa in considerazione quella in lettere.

Le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: COMUNE DI TOANO– CORSO TRIESTE N. 65 42010 TOANO , **entro il giorno 14.12.2009 alle ore 12,00** , con consegna a mano o con qualsiasi mezzo di trasmissione che il concorrente, a proprio esclusivo rischio, riterrà idoneo (*non si terrà conto della data del timbro postale di spedizione*).

Il termine indicato è perentorio e tassativo. Faranno fede per l'arrivo entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti dall'ufficio protocollo comunale ricevente. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato, anche se sostitutivi o aggiuntivi di richieste già pervenute, o sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto della presente gara.

L'irregolarità o l'incompletezza della documentazione o delle dichiarazioni prodotte comporta l'esclusione dalla gara.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, quanto contenuto nell'offerta tecnica ed economica costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per l'aggiudicatario nell'esecuzione del servizio.

16. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Potranno assistere alla seduta della commissione di gara per l'apertura delle buste i legali rappresentanti delle ditte o altri soggetti a ciò delegati, ferma restando la possibilità da parte della commissione di aggiornarsi per valutare e contabilizzare le offerte stesse.

17. STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le polizze, unitamente alla carta di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovranno essere esibite all'atto della stipulazione del contratto, munite di regolare copertura.

Ove, nel termine previsto, l'impresa non abbia ottemperato a presentare la documentazione richiesta e non si sia presentata per la stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni di legge. In tale ipotesi l'Amministrazione comunale potrà decidere di aggiudicare la gara al concorrente che seguirà in graduatoria.

18. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa. Ai concorrenti sarà comunque data tempestiva comunicazione.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n.955.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, la procedura d'appalto sarà regolata dal D. Lgs. 12/04/2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle vigenti norme in materia di appalti pubblici.

La partecipazione all'appalto oggetto del presente bando comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dei luoghi in cui effettuare il servizio in oggetto, l'impresa concorrente ha l'obbligo di effettuare sopralluogo per la verifica e la conoscenza dei percorsi, delle condizioni di viabilità e delle esigenze del Comune.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto compatibilmente con le norme vigenti al momento, previa accettazione da parte della ditta appaltatrice.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n.196 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale per la finalità di gestione della gara e, per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla gara.

20. SPESE A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna eccettuata o esclusa. L'appaltatore assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivatogli nei confronti del Comune.

Toano, lì 12.11.2009

Il Responsabile del Servizio Scuola
Dr. Luciano Spadazzi

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO 01.01.2010 – 31.12.2010

Al Comune di TOANO
Corso Trieste n. 65
42010 TOANO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
COGNOME E NOME

NATO/A A _____ IL _____
COMUNE DI NASCITA E PROVINCIA DATA DI NASCITA

RESIDENTE A _____
COMUNE DI RESIDENZA, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____

NELLA SUA QUALITÀ DI _____ NEL CASO IN CUI
L’OFFERTA ECONOMICA E/O I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI SIANO SOTTOSCRITTI DA UN PROCURATORE DELL’IMPRESA, DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI
ESCLUSIONE, LA RELATIVA PROCURA SPECIALE DA CUI LO STESSO TRAE I POTERI DI FIRMA DELL’IMPRESA

DELLA DITTA _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CON SEDE _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

TELEFONO _____ FAX _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA I.V.A.: _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

di essere ammesso alla gara in oggetto a cui intende partecipare come:

- impresa singola
- consorzio (indicare le ditte consorziate per le quali partecipa - ragione sociale, sede, legale rappresentante) _____

- mandataria del raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito da _____

ALLEGA

alla presente istanza le dichiarazioni sostitutive di certificazione che attestano il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto, allegati 2), 3) e 4) del bando di gara.

(LUOGO E DATA)

(FIRMA LEGGIBILE)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**E DI ATTO DI NOTORIETÀ'***(ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)*

Al Comune di TOANO

Via Corso Trieste n. 65

42010 TOANO

L/LA SOTTOSCRITTO/A _____
COGNOME E NOMENATO/A A _____ IL _____
COMUNE DI NASCITA E PROVINCIA DATA DI NASCITARESIDENTE A _____
COMUNE DI RESIDENZA, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____

NELLA SUA QUALITÀ DI _____ NEL CASO IN CUI
L'OFFERTA ECONOMICA E/O I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI SIANO SOTTOSCRITTI DA UN PROCURATORE DELL'IMPRESA, DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI
ESCLUSIONE, LA RELATIVA PROCURA SPECIALE DA CUI LO STESSO TRAE I POTERI DI FIRMA DELL'IMPRESADELLA DITTA _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICOCON SEDE _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

TELEFONO _____ FAX _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA I.V.A.: _____

al fine di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per il periodo 01.01.2010 – 31.12.2010, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. che l'impresa è iscritta, per la categoria di servizi oggetto dell'appalto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al numero _____ data di iscrizione _____;
2. che l'impresa è esercitata nella forma giuridica di:
 - impresa individuale
 - società in nome collettivo
 - società in accomandita semplice
 - società in accomandita per azioni
 - società per azioni
 - società a responsabilità limitata
 - società cooperativa a.r.l.
 - consorzio cooperative
 - altro (specificare) _____;
3. che, trattandosi di cooperativa o consorzio di cooperative, l'impresa è regolarmente iscritta all'albo nazionale delle cooperative presso la Camera di Commercio di _____;
4. che gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

(indicare nome, cognome generalità nonché poteri conferiti ed in particolare per le s.n.c. di tutti i soci, per le s.a.s. i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza)

 - COGNOME E NOME _____
 - NATO A _____ IL _____
 - COGNOME E NOME _____
 - NATO A _____ IL _____

- COGNOME E NOME _____
NATO A _____ IL _____
- COGNOME E NOME _____
NATO A _____ IL _____
- COGNOME E NOME _____
NATO A _____ IL _____

5. che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è intervenuta la sostituzione o sono cessati dalla carica i sig.ri:

nome _____ cognome _____ nato a _____ il _____
 _____ carica ricoperta _____ nome _____
 _____ cognome _____ nato a _____ il _____
 carica ricoperta _____

e che gli stessi non sono incorsi nelle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 38 (requisiti di ordine generale) – comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 (in caso di sentenza di cui alla predetta lett. c) dovrà essere allegata dichiarazione che la ditta ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);

6. che nei confronti dell'impresa rappresentata non ricorre alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti prevista dall'art. 38 – comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
7. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12/03/1999, n. 68;
- che l'impresa non è tenuta al rispetto di tali norme avendo alle proprie dipendenze un

numero di lavoratori inferiore a 15;

8 di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 e seguenti del c.c.;

9 di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara in situazione di divieto di partecipazione previsti dagli artt. 36 – comma 5 e 37 – comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006;

10 di accettare le norme contenute nel bando di gara e nel capitolato d'appalto;

11 che l'impresa rappresentata nei tre anni precedenti ha ottenuto un fatturato di almeno euro _____ 100.000,00 annui (I.V.A.) esclusa relativo al servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni _____ delle _____ scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;

12 che l'impresa rappresentata dispone di almeno sei autoveicoli di cui due con capienza non inferiore a 33 posti, uno con capienza non inferiore a 24 posti, due con capienza non inferiore 16 posti e uno con capienza non inferiore a 8 posti per i passeggeri, omologati per il trasporto di alunni delle scuole dell'infanzia, primaria secondaria.

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
 posti _____ targa _____ anno prima immatric. _____

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
 posti _____ targa _____ anno prima immatric. _____

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
 posti _____ targa _____ anno immatric. _____

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
 posti _____ targa _____ anno immatric. _____

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
 posti _____ targa _____ anno immatric. _____

classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
posti _____ targa _____ anno prima immatric. _____

13 che l'impresa rappresentata dispone di un ulteriore autobus con almeno 33 posti utilizzabile in qualsiasi momento, per la sostituzione di quelli in servizio:

Classe veicolo _____ fabbrica/tipo _____
Posti _____ targa _____ anno immatric. _____

14 che, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, il servizio sarà svolto dai seguenti dipendenti appartenenti alla categoria di autisti per autolinee:

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

sig. _____ patente cat. ____ numero _____ data rilascio _____, in

possesso di certificato di abilitazione professionale categoria KD

_____ rilasciato in data _____;

15 che la direzione dell'attività dell'impresa, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 22/12/2000, n. 395, è affidata al sig.

_____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di _____, in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 e 7 del medesimo decreto;

16. che l'impresa rappresentata è in possesso del requisito di capacità finanziaria previsto dall'art. 6 – comma 1, del D. Lgs. n. 395/2000;

17. Che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo le disposizioni legislative vigenti;

18. di accettare l'eventuale inizio del servizio anche nelle more della stipula del contratto.

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL DICHIARANTE)

AVVERTENZA: ALLEGARE FOTOCOPIA FRONTE/RETRO DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ' IN CORSO DI VALIDITÀ' DEL SOGGETTO DICHIARANTE.

N.B. La dichiarazione deve essere firmata dal legale rappresentante a pena di nullità.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore

Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente per ciascuna impresa raggruppata o consorziata

ALLEGATO 3

La seguente dichiarazione deve essere resa dal titolare, dai direttori tecnici, da tutti i soci di s.n.c., dai soci accomandatari di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio e, nel caso di raggruppamento di imprese, dai predetti soggetti di ciascuna impresa raggruppata.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
COGNOME E NOME

NATO/A A _____ IL _____
COMUNE DI NASCITA E PROVINCIA DATA DI NASCITA

RESIDENTE A _____
COMUNE DI RESIDENZA, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____

NELLA SUA QUALITÀ DI _____ *NEL CASO IN CUI
L'OFFERTA ECONOMICA E/O I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI SIANO SOTTOSCRITTI DA UN PROCURATORE DELL'IMPRESA, DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI
ESCLUSIONE, LA RELATIVA PROCURA SPECIALE DA CUI LO STESSO TRAE I POTERI DI FIRMA DELL'IMPRESA*

DELLA DITTA _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CON SEDE _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

TELEFONO _____ FAX _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA I.V.A.: _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di non ritrovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 (requisiti di ordine generale) – comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che non sussiste, nei propri confronti, alcuna delle condizioni previste dall'art. 5 (Onorabilità) – comma 2, del D. Lgs. n. 395/2000;

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL DICHIARANTE)

N.B. Allegare le fotocopie del documento di identità di ciascun sottoscrittore

ALLEGATO 4

La seguente dichiarazione deve essere resa dalla persona che dirige l'attività ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 395/2000.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

COGNOME E NOME

NATO/A A _____ IL _____

COMUNE DI NASCITA E PROVINCIA

DATA DI NASCITA

RESIDENTE A _____

COMUNE DI RESIDENZA, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____

NELLA SUA QUALITÀ DI SOGGETTO CHE DIRIGE IN MANIERA CONTINUATIVA ED EFFETTIVA L'ATTIVITÀ DI TRASPORTO SVOLTA DALLA DITTA _____

CON SEDE _____

COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA I.V.A.: _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di essere in possesso del requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 395/2000 conseguito mediante:

avendo maturato un'esperienza pratica complessiva, continuativa ed attuale di almeno 5 anni.

(LUOGO E DATA)

(FIRMA DEL DICHIARANTE)

N.B. Allegare le fotocopie del documento di identità del sottoscrittore

Al Comune di TOANO
Via Corso Trieste n. 65
42010 TOANO

Oggetto: Offerta economica per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico periodo 01.01.2010 – 31.12.2010

il/la sottoscritto/a _____
COGNOME E NOME

NELLA SUA QUALITÀ DI _____ NEL CASO IN CUI
L'OFFERTA ECONOMICA E/O I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI SIANO SOTTOSCRITTI DA UN PROCURATORE DELL'IMPRESA, DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI
ESCLUSIONE, LA RELATIVA PROCURA SPECIALE DA CUI LO STESSO TRAE I POTERI DI FIRMA DELL'IMPRESA

DELLA DITTA _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CON SEDE _____
COMUNE, PROVINCIA, VIA E N. CIVICO

CODICE FISCALE N. _____ PARTITA I.V.A.: _____

dichiara di essere disposto ad assumere il servizio di cui all'oggetto, nei modi e nei tempi previsti dalle norme del bando di gara e del capitolato d'appalto, e, valutati gli oneri a cui dovrà sottostare, formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale del _____ % (in lettere) _____

sull'importo a base d'asta di euro 190.000,00 Iva esclusa per il periodo 01.01.2010 – 31.12.2010.

_____ lì _____

Timbro e Firma

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non formalmente costituiti:

- l'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti;
- dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;

COMUNE DI TOANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA - CORSO TRIESTE, 65 - C.A.P. 42010

TEL. n. 0522/ 805110-805377-805159 - FAX n.0522/805542 - COD. FISC. e P.IVA 00444850358

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
PERIODO 01.01.2010 – 31.12.2010

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado nonché della scuola dell'infanzia parrocchiale di Cerredolo di Toano convenzionata con il Comune di Toano, sul percorso indicativo di circa 148.000 Km., comprendendo altresì n. 6 viaggi per gite scolastiche e/o visite guidate, all'interno della provincia di Reggio Emilia che saranno (da realizzare nel numero di 2 con automezzi da 50 posti e nel numero di 4 con automezzi da 24 posti) e n.15 viaggi dalla scuola primaria di Quara alla palestra Comunale di Toano da svolgersi con veicolo adeguato al numero degli alunni (indicativamente: 24 posti).

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata per il periodo 01.01.2010 – 31.12.2010.

Alla scadenza il contratto s'intende risolto di diritto senza alcuna formalità. L'amministrazione si riserva la possibilità di prorogare il contratto se compatibile con le norme vigenti al momento, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse e accettazione da parte della ditta.

ART. 3 - PREZZO DELL'APPALTO ED OFFERTA

Il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, con riserva da parte dell'Amministrazione comunale di valutare la congruità delle offerte, si intende accettato dalla ditta appaltatrice in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

La ditta appaltatrice non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quello pattuito, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'aggiudicazione del servizio.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte della ditta concorrente tutte le condizioni del presente capitolato.

ART. 4 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

All'aggiudicazione del servizio si procederà mediante procedura aperta secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. n.163/2006, valutata in base agli elementi indicati nel bando di gara.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida e congrua rispetto alle richieste dell'Amministrazione.

All'Amministrazione comunale è in ogni modo riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

ART.5 - ISTITUZIONE E/O SOPPRESSIONE DI NUOVI PERCORSI

Durante il periodo in questione potranno essere istituiti e/o soppressi percorsi in conseguenza di variazioni nell'utenza o nella struttura dell'organizzazione scolastica, senza che siano variate le condizioni contrattuali, salvo variazioni di oltre la soglia del 5% in più o in meno rispetto al percorso chilometrico indicato. In tal caso verrà adeguato proporzionalmente l'importo contrattuale.

La ditta aggiudicataria del servizio se necessario dovrà impegnarsi ad organizzare, con mezzi propri, il servizio di trasporto tra il luogo di raccolta presso le scuole secondarie e le scuole primarie di Toano capoluogo, durante il periodo di svolgimento dei lavori di ristrutturazione della sede delle scuole secondarie di Toano in via Matilde di Canossa.

Prima dell'inizio del periodo di riferimento del servizio di trasporto scolastico, il responsabile del servizio comunicherà tempestivamente alla ditta appaltatrice il calendario scolastico relativo alle singole scuole,

gli orari di inizio e termine delle lezioni, l'elenco degli alunni e gli eventuali cambiamenti subiti dai percorsi rispetto all'anno precedente a seguito di nuovi utenti o cessazioni.

ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- il servizio si svolgerà sui percorsi di andata a ritorno, predisposti dall'ufficio scuola all'inizio del periodo di riferimento e prontamente comunicati alla ditta aggiudicataria, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, facenti parte dell'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Toano, nonché i frequentanti la scuola dell'infanzia parrocchiale di Cerredolo di Toano con l'utilizzo n. 6 (sei) autoveicoli di cui almeno due con capienza non inferiore a 33 posti, uno con capienza non inferiore a 24 posti, due con capienza non inferiore a 16 posti, uno con capienza non inferiore a 8. Uno dei 6 mezzi in questione verrà utilizzato esclusivamente per i trasporti pomeridiani stabiliti dalla scuola nell'ambito della programmazione annuale ed alla luce delle nuove norme legate alla riforma scolastica, per i quali la ditta appaltatrice garantirà il relativo trasporto di ritorno;
- al servizio dovranno essere adibiti esclusivamente conducenti della ditta appaltatrice muniti di patente D o superiore, del certificato di abilitazione professionale (CAP) categoria KD ;
- la ditta appaltatrice dovrà assicurare in qualsiasi momento la continuità e regolarità del servizio, qualora si renda necessaria la sostituzione degli automezzi utilizzati, disponendo di almeno un ulteriore autobus.;
- la ditta nell'esecuzione del servizio dovrà osservare scrupolosamente le disposizioni normative in materia di trasporto su strada di viaggiatori ed le disposizioni in materia di trasporto scolastico di cui alla L. R. 14/09/1994, n. 46 di disciplina autoservizi atipici, il D.M. 31/01/1997 e la successiva circolare esplicativa n. 29 del 11/03/1997.
- la ditta appaltatrice dovrà attuare il servizio nel rispetto degli orari concordati con l'Amministrazione comunale.
- il Comune si riserva, in ogni momento, di effettuare controlli al personale, ai mezzi ed agli alunni per verificare se l'esercizio è conforme all'appalto. In caso di inadempienza saranno applicate le sanzioni di legge;
- sui veicoli utilizzati per il servizio oggetto del presente appalto non è ammessa a viaggiare alcuna persona estranea se non preventivamente autorizzata dal Comune. Il Comune comunicherà alla ditta appaltatrice i nominativi degli accompagnatori che garantiranno la sorveglianza degli alunni della scuola dell'infanzia;
- il conducente dovrà mantenere nei rapporti con gli alunni un contegno confacente alle delicate necessità scolastico - educative ;
- in caso di sciopero o assemblea programmati nelle scuole, con riflessi per i servizi, la ditta appaltatrice dovrà essere preavvertita almeno ventiquattro ore prima. Per scioperi programmati e che ritardano l'ingresso o anticipano l'uscita degli alunni la ditta appaltatrice dovrà essere avvertita tempestivamente e garantire ugualmente, per quanto possibile, l'attuazione del servizio secondo le disposizioni che le saranno impartite dal Comune all'atto dell'avviso.

ART. 7 – GITE E VISITE GUIDATE

Tali corrispettivi, essendo di natura variabile a seconda dell'organizzazione scolastica, sono da considerarsi aggiuntivi rispetto all'importo complessivo dell'appalto, ad eccezione delle gite già previste nell'importo dell'appalto di cui all'art. 1 del presente capitolato e all'art. 4 del bando di gara.

Art. 8 - ASSICURAZIONE

Ogni veicolo adibito al servizio oggetto dell'appalto dovrà essere in regola con polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi ai sensi della L. 24/12/1969 n. 990 e successive modifiche, con particolare riferimento alla garanzia per i terzi trasportati che dovrà essere prevista per tanti posti quali sono quelli indicati nella carta di circolazione di ciascun autoveicolo autorizzato e con un massimale garantito per ciascun sinistro, per persone e per danni a cose e animali, in misura non inferiore a Euro 5.000.000,00, con obbligo di immediato adeguamento in caso di future variazioni.

La ditta appaltatrice dovrà dare al comune, di volta in volta, immediata comunicazione di tutti gli incidenti verificatisi, qualunque importanza essi rivestano ed anche quando non si fosse verificato alcun danno.

Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali degli autisti sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è l'unico esclusivo responsabile.

Tutte le polizze, unitamente alla carta di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovranno essere prodotte dalla ditta appaltatrice all'atto della stipulazione del contratto, munita di regolare copertura.

ART. 9- ORARI GIORNALIERI E TRAGITTI

Il servizio avrà inizio e si concluderà alle date fissate dall'Amministrazione Comunale durante il periodo di riferimento con gli orari giornalieri stabiliti dai competenti organismi scolastici che potranno comunque subire variazioni ed aggiustamenti in relazione alle esigenze di servizio contingenti.

La ditta appaltatrice si assume l'obbligo di svolgere con continuità e senza interruzioni il servizio di trasporto specificato all'art. 1.

Il servizio si deve svolgere nei tempi e nei modi che consentano a tutti gli alunni di essere presenti all'inizio delle lezioni e di essere riaccompagnati a casa entro limiti tollerabili e ragionevoli dal termine delle lezioni.

La ditta appaltatrice dovrà, pertanto, adeguare il servizio alle esigenze della popolazione scolastica da trasportarsi nel rispetto della dotazione obbligatoria minima di n. 6 veicoli per il servizio + 1 veicolo di scorta con caratteristiche come descritte agli articoli 6 e 10 del presente capitolato.

I percorsi di andata e ritorno potranno prevedere la contemporanea presenza sullo scuolabus di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, in base alle esigenze di orario ed organizzazione scolastica.

La ditta appaltatrice dovrà svolgere il servizio di trasporto degli alunni, indicati espressamente dall'Amministrazione comunale, lungo i tragitti ed i tempi da essa definiti. Viene fatta salva la possibilità da parte della ditta di proporre tragitti alternativi, che potranno essere approvati dall'Amministrazione comunale.

Le fermate per la raccolta degli alunni dovranno essere concordate con l'Amministrazione Comunale in condizioni di massima sicurezza per gli utenti.

E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice di condurre gli alunni davanti ai plessi scolastici prima dell'inizio delle lezioni.

I tempi di prelievo presso gli edifici scolastici devono essere, di norma ed in assenza di deroghe, puntuali con gli orari di termine delle lezioni.

La ditta appaltatrice si obbliga a tenere la velocità moderata e comunque nei limiti di sicurezza e a non caricare passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione.

La ditta appaltatrice sarà responsabile verso l'Amministrazione per il servizio di trasporto di cui all'art. 1 che viene svolto con l'impiego di personale, di capitali e mezzi a completo rischio dell'impresa.

L'impresa risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose, comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

ART. 10 - MEZZI

La Ditta dovrà mantenere i veicoli in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria, nonché garantire la costante conformità degli stessi alle norme vigenti; mantenere aggiornate le documentazioni prescritte per il trasporto di persone a mezzo autoveicoli da noleggio con conducente. La carta di circolazione dovrà puntualmente riportare la registrazione del collaudo tecnico effettuato dai servizi della motorizzazione civile.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere a sue cure e spese a tutto il materiale necessario ed a tutte le attrezzature occorrenti per la completa e perfetta esecuzione del servizio. Tutto il materiale in uso dovrà essere tenuto in buono stato.

Nell'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà utilizzare esclusivamente automezzi immatricolati per i servizi di linea o di noleggio con conducente, nel rispetto di quanto stabilito dalla L. R. n. 46/1994 e rispondenti alle caratteristiche di cui al D. M. 31/01/1997.

I veicoli dovranno rientrare nella disponibilità giuridica della ditta ed essere intestati, immatricolati ed omologati, collaudati per tale uso secondo le disposizioni di legge e di regolamento in vigore.

La Ditta, viste le particolarità del percorso che investono tutto il territorio Comunale, dovrà effettuare il servizio con n. 6 (sei) autoveicoli di cui almeno due con capienza non inferiore a 33 posti, uno con capienza non inferiore a 24 posti, due con capienza non inferiore a 16 posti, uno con capienza non inferiore a 8. Uno dei 6 mezzi in questione verrà utilizzato esclusivamente per i trasporti pomeridiani. L'Amministrazione avrà la facoltà di effettuare periodiche ispezioni per constatare lo stato di manutenzione delle attrezzature e dei materiali. L'appaltatore si obbliga ad effettuare senza indugio le riparazioni e le sostituzioni che gli verranno ordinate.

La Ditta durante lo svolgimento del servizio non dovrà usare il mezzo per altro scopo né deviare dal percorso stabilito per esigenze personali.

Art. 11 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria è tenuto ad assicurare il servizio mediante l'impiego di un organico sufficiente a garantire un ottimo espletamento del servizio, alle condizioni stabilite. Il personale deve essere capace e fisicamente idoneo. La Ditta è tenuta a comunicare al Comune i nominativi delle persone incaricate della prestazione del servizio e trasmettere copia fotostatica della patente di guida e del certificato di abilitazione professionale di tipo KD.

In servizio il personale dovrà osservare un contegno corretto e rispettoso nei confronti degli alunni trasportati, dell'Amministrazione.

La ditta aggiudicataria si impegna a sostituire i dipendenti che non osservassero siffatto contegno o fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e riprovevole.

Nello svolgimento di tutti i servizi contemplati nel presente capitolato, devono essere sempre salvaguardati, nel migliore dei modi, l'igiene ed il decoro.

La ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto del CCNL della categoria e di tutti gli obblighi in materia di prevenzione di infortuni, di igiene, di sicurezza e di salute sul lavoro e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo le disposizioni legislative vigenti.

ART. 12 - SUBAPPALTO

E' fatto divieto, a pena di immediata risoluzione del contratto per colpa della ditta appaltatrice e del risarcimento di ogni danno e spesa del Comune, di subappaltare in qualsiasi forma, anche parziale, il servizio oggetto del presente capitolato.

ART. 13 - ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

L'importo effettivo dell'appalto, da corrispondere alla ditta appaltatrice, è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese per rendere efficiente il servizio. L'appaltatore con tale corrispettivo s'intende soddisfatto di qualsiasi sua spettanza nei confronti del Comune per il servizio di che trattasi.

Sono a carico della ditta appaltatrice e compresi nel prezzo di appalto, i seguenti oneri:

- spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti, in particolare quelli riferiti al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- acquisto, manutenzione, riparazione ed ammortamento di tutti i mezzi ed attrezzature necessarie all'esercizio, ivi compresi i consumi e periodiche revisioni;
- spese per l'uso dei magazzini, tettoie, garages e quanto altro necessario per il ricovero dei mezzi;
- imposte e tasse;
- spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- spese di stipulazione e registrazione del contratto d'appalto;
- spese non elencate ma necessarie per la regolare e completa attuazione del servizio.

L'introito delle tariffe degli utenti per il servizio di trasporto comunale ed il controllo dei pagamenti della tariffa spetta all'amministrazione comunale.

ART. 14 - RESPONSABILITA'

La ditta appaltatrice è civilmente e penalmente responsabile dei danni causati, nello svolgimento della propria attività, a persone o cose. L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

La ditta appaltatrice si obbliga a sollevare il Comune da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Le spese che l'Amministrazione comunale dovesse sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti della ditta appaltatrice ed in ogni caso da questa rimborsate. La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso il comune che verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti.

ART. 15 - FATTURAZIONI

Le fatture saranno emesse dalla ditta appaltatrice con cadenza mensile posticipata, intestate al Comune di Toano, previa deduzione di eventuali penalità ed addebiti maturati nel mese o in precedenza. Al pagamento sarà provveduto entro 30 giorni dal ricevimento.

ART. 16 - GARANZIE

La ditta appaltatrice dovrà dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di possedere i requisiti tecnici necessari per l'espletamento del servizio, tramite presentazione dei documenti previsti dal bando di gara.

Art. 17 – CAUZIONE

La cauzione definitiva è pari al 10% dell'importo contrattuale, è dovrà essere costituita ai sensi e con le modalità previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2007.

ART. 18 - PENALITA'

In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi e disposizioni del presente capitolato d'appalto il Comune applicherà, di volta in volta ed a suo insindacabile giudizio, una penale di Euro 50,00 giornaliera.

L'importo della penalità sarà trattenuto dall'ammontare delle liquidazioni afferenti alle fatture già emesse o da emettersi e non ancora liquidate.

Le inadempienze ed irregolarità riscontrate saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi anche a mezzo fax alla ditta che dovrà, entro 5 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento delle lettera, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni. Trascorso il tempo suddetto l'Ente appaltante deciderà nel merito applicando, se del caso, le relative penali.

Nell'ipotesi di ripetuti o gravi inadempimenti, il Comune si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il diritto del Comune stesso al risarcimento dei danni.

ART. 19 - DECADENZA E REVOCA DELL'APPALTO

Indipendentemente dai casi previsti negli articoli precedenti, il Comune ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni:

- abbandono dell'appalto, salvo i casi di forza maggiore;
- ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del personale della ditta appaltatrice;
- inosservanza di uno o più impegni assunti verso il comune;
- cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente capitolato;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'art. 1453 del codice civile.

ART. 20 – CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero sorgere tra la ditta appaltatrice ed il Comune di Toano circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali saranno deferite al Tribunale di Reggio Emilia.

Durante le controversie, la ditta appaltatrice non potrà sospendere l'esecuzione del servizio né rifiutare l'esecuzione delle disposizioni ricevute ma dovrà, ove intenda reclamare, fare le sue riserve per iscritto.

Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

ART. 21 - NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato valgono le norme per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e le altre norme vigenti in materia di trasporto su strada e trasporto scolastico.

Il Responsabile del Servizio Scuola
Dr. Luciano Spadazzi