



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "U. Foscolo"

42010 TOANO (RE) - Via Matilde di Canossa n. 23 - Tel. 0522 /805127-805112 - Fax 0522/805112
<http://ictano.scuolaer.it/> - E-mail: segreteria.foscolo@tin.it - cod. fisc. n. 80022670352

Scuola Secondaria di primo grado

LIBRETTO DELLO STUDENTE



alunna/o _____

classe _____ a.s. 2008-2009

INDICE

	pag.
premessa	4
italiano	5
inglese	6
francese	7
storia	8
geografia	9
matematica	10
scienze	11
tecnologia	12
informatica	13
musica	14
arte e immagine	15
scienze motorie	16
religione/attività alternativa	17
attività opzionale	20
scheda informativa infraquadrimestrale – I quadrimestre	21
scheda informativa infraquadrimestrale – II quadrimestre	22
l'insegnante comunica che...	23
assenze	25
assenze pomeridiane	26

PREMESSA

Agli alunni e ai genitori della Scuola Secondaria di Toano

Il *libretto dell'alunno* accompagnerà lo studente per l'intero anno scolastico e servirà per annotare i giudizi ottenuti nelle diverse materie. L'insegnante, dopo un'interrogazione, una verifica scritta, una prova pratica, scriverà, accanto alla data, il giudizio e quindi firmerà. Il genitore metterà la propria firma nell'ultima casella e il docente la controllerà durante la lezione successiva. Ogni volta che verrà registrato un giudizio, sarà compito dello studente chiedere ai propri genitori di firmare, ma invitiamo i genitori a consultare spesso il *libretto* per avere un'idea generale e aggiornata dell'andamento scolastico del proprio figlio. Un'altra parte del *libretto* è dedicata alle annotazioni dei docenti relative all'impegno e al comportamento degli studenti.

L'ultima sezione riguarda invece le assenze; ricordiamo che l'anno scolastico è valido se le presenze sono state di $\frac{3}{4}$ (almeno) del monte ore annuale complessivo.

Prima del ricevimento generale, poi, i docenti compileranno congiuntamente la scheda informativa infraquadrimestrale, utile al genitore per avere il quadro aggiornato della situazione scolastica del figlio e giungere all'incontro con gli insegnanti già in possesso di alcune informazioni.

Il libretto va portato a scuola ogni giorno e va conservato con cura.

Vorremmo che il *libretto* diventasse uno strumento utile per alunni, genitori e insegnanti e soprattutto speriamo che serva a favorire e a rendere più efficaci la comunicazione e la collaborazione tra scuola e famiglia.

Il Dirigente Scolastico e gli insegnanti

SCHEDA INFORMATIVA INFRAQUADRIMESTRALE – I quadrimestre

Frequenza:

- regolare
- abbastanza regolare
- discontinua
- insoddisfacente

Relazionalità con i compagni e con gli adulti:

- molto positiva
- positiva
- adeguata
- accettabile
- selettiva
- problematica
- privilegia il rapporto con _____

Rispetto di persone, cose, regole:

- esemplare
- adeguato
- abbastanza adeguato
- poco rispettoso delle regole della convivenza civile
- necessità di richiami da parte dell'insegnante

Partecipazione alla vita scolastica:

- entusiastica / propositiva
- attiva / collaborativa
- adeguata
- costante
- passiva
- distratta
- superficiale

Impegno:

- eccellente
- costante
- adeguato
- settoriale
- discontinuo
- saltuario
- scarso / poco produttivo
- inadeguato

Responsabilità:

- elevata
- conforme all'età / accettabile
- scarsa
- non sempre capace di autocontrollo

Svolge i compiti:

- con accuratezza e puntualità
- con sufficiente cura e regolarità
- con poca cura
- saltuariamente
- solo in alcune discipline

Autonomia:

- elevata
- adeguata
- accettabile
- scarsa
- necessita della guida dell'insegnante

Motivazione ad apprendere:

- seria
- adeguata
- accettabile
- debole

Metodo di studio:

- efficace e personale
- valido
- per lo più efficace
- prevalentemente mnemonico
- in via di acquisizione
- poco adeguato
- dispersivo / caotico
- non ha ancora acquisito un valido metodo di studio

L'alunno/o dovrebbe:

- portare il materiale necessario
- chiedere più spesso chiarimenti
- seguire più costantemente le indicazioni
- seguire le lezioni con maggiore attenzione
- eseguire i compiti con maggiore cura
- applicarsi con maggiore diligenza
- impegnarsi con sistematicità nello studio individuale
- organizzare con metodo il proprio lavoro

Data _____

Per i docenti _____

Data e firma del genitore per presa visione _____

SCHEDA INFORMATIVA INFRAQUADRIMESTRALE – Il quadrimestre

Frequenza:

- regolare
- abbastanza regolare
- discontinua
- insoddisfacente

Relazionalità con i compagni e con gli adulti:

- molto positiva
- positiva
- adeguata
- accettabile
- selettiva
- problematica
- privilegia il rapporto con _____

Rispetto di persone, cose, regole:

- esemplare
- adeguato
- abbastanza adeguato
- poco rispettoso delle regole della convivenza civile
- necessità di richiami da parte dell'insegnante

Partecipazione alla vita scolastica:

- entusiastica / propositiva
- attiva / collaborativa
- adeguata
- costante
- passiva
- distratta
- superficiale

Impegno:

- eccellente
- costante
- adeguato
- settoriale
- discontinuo
- saltuario
- scarso / poco produttivo
- inadeguato

Responsabilità:

- elevata
- conforme all'età / accettabile
- scarsa
- non sempre capace di autocontrollo

Svolge i compiti:

- con accuratezza e puntualità
- con sufficiente cura e regolarità
- con poca cura
- saltuariamente
- solo in alcune discipline

Autonomia:

- elevata
- adeguata
- accettabile
- scarsa
- necessita della guida dell'insegnante

Motivazione ad apprendere:

- seria
- adeguata
- accettabile
- debole

Metodo di studio:

- efficace e personale
- valido
- per lo più efficace
- prevalentemente mnemonico
- in via di acquisizione
- poco adeguato
- dispersivo / caotico
- non ha ancora acquisito un valido metodo di studio

L'alunna/o dovrebbe:

- portare il materiale necessario
- chiedere più spesso chiarimenti
- seguire più costantemente le indicazioni
- seguire le lezioni con maggiore attenzione
- eseguire i compiti con maggiore cura
- applicarsi con maggiore diligenza
- impegnarsi con sistematicità nello studio individuale
- organizzare con metodo il proprio lavoro

- _____
- _____
- _____

Data _____

Per i docenti _____

Data e firma del genitore per presa visione _____

L'insegnante comunica che...

DATA	ANNOTAZIONI DEL DOCENTE	FIRMA DOCENTE	FIRMA GENITORE

L'insegnante comunica che...

DATA	ANNOTAZIONI DEL DOCENTE	FIRMA DOCENTE	FIRMA GENITORE

ASSENZE *

SETTEMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

OTTOBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:

DICEMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

GENNAIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

FEBBRAIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		

DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:

MARZO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

APRILE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

MAGGIO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

GIUGNO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	totale
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	

TOTALE																
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:

* APPORRE UNA CORCETTA ROSSA NEL RETTANGOLO RIFERITO ALL'ASSENZA

ASSENZE POMERIDIANE *

						totale
SETTEMBRE	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
OTTOBRE	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
NOVEMBRE	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:						
DICEMBRE	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
GENNAIO	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
FEBBRAIO	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:						
MARZO	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
APRILE	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
MAGGIO	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
GIUGNO	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	giorno _____	
TOTALE						
DATA E FIRMA DEL GENITORE PER PRESA VISIONE:						

* APPORRE UNA CORCETTA ROSSA NEL RETTANGOLO RIFERITO ALL'ASSENZA