



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO



Servizio Sociale ed Educativo Associato
dei Comuni di Carpineti, Casina,
Castelnovo ne' Monti, Toano, Ventasso,
Vetto e Villa Minozzo

Polo 1 Villa Minozzo-Toano
Responsabile Ilaria Ruffini
Piazza della Pace, 1 - Villa Minozzo
Tel. 0522 801122 Fax 0522 801359
Corso Trieste, 65 - Toano
Tel.0522 805110 - Fax 0522 805542

ALLEGATO A) LETTERA DI INVITO

PROT. N. _____ DEL _____

Castelnovo ne' Monti li _____

TRAMITE PEC

Spett.le _____

LETTERA DI INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B DEL D.LGS. 50/2016 PREVIO AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO VOLTO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DEL RELATIVO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ALUNNI NEL COMUNE DI TOANO – ANNO SCOLASTICO 2017/2018. PERIODO DAL 1 NOVEMBRE – 2017 AL 31 AGOSTO 2018. CIG 7186412EC6.

A seguito dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla presente procedura tramite pubblicazione di indagine di mercato pubblicata dal Comune di Toano, l'impresa in indirizzo è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che tale procedura viene esperita dall'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, a seguito del conferimento a far data dal 01/08/2017 da parte del Comune di Toano all'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano delle funzioni fondamentali relative a: Progettazione e Gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed Erogazione delle Relative Prestazioni ai Cittadini (art. 7 co. 3 l.r. 21/2012, succ. modif. e lett. g) del comma 27, del D.L.78/2010) e Servizi Educativi.

TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE 18/09/2017 ore 12:00

IMPORTO A BASA D'ASTA € 164.436,00 + IVA di legge se dovuta

GARA 20/09/2017 ore 11:30

CIG: 7186412EC6

CVP 60130000-8

1) STAZIONE APPALTANTE

Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Servizio Sociale ed Educativo Associato, con sede legale amministrativa in Via dei Partigiani 10, 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) P.IVA. 91167000354, Tel. 0522.610511 - Fax 0522.610590, PEC: unioneappenninore@pec.it, sito internet: www.unioneappennino.re.it, procedura esperita per il Polo 1 Villa Minozzo – Toano.

2) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Polo 1 Villa Minozzo - Toano dott.ssa Ilaria Ruffini
Tel. 0522/801122
Fax 0522/801359
Mail: ilaria.ruffini@unioneappennino.re.it

3) PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b del d.lgs. 50/2016 previo avviso di indagine di mercato per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e relativa sorveglianza alunni nel Comune di Toano – anno scolastico 2017/2018 periodo settembre 1 novembre 2017- 31 agosto 2018.

4) ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE

DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Allegato A): lettera di invito;

Allegato B): progetto di servizio comprensivo di: allegato 1) Relazione tecnico illustrativa; allegato 2) Prospetto economico; allegato 3) Capitolato speciale d'appalto, allegato 4) piano del trasporto scolastico anno 2017/2018;

Allegato C): istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali;

Allegato D): istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;

Allegato E): dichiarazione requisiti per concorrenti plurimi

Allegato F): modulo presentazione offerta economica.

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto a mezzo pec ai riferimenti precedentemente indicati.

Le richieste potranno pervenire al massimo entro 7 giorni prima della data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o ad altro indirizzo, o che perverranno oltre il termine prestabilito.

5) OGGETTO SINTETICO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nella fornitura del servizio di trasporto scolastico e del relativo servizio di sorveglianza alunni scuole dell'infanzia con accompagnatore, nell'ambito del Comune di Toano - periodo 1 novembre 2017- 31 agosto 2018.

Per la descrizione dettagliata del servizio far riferimento al progetto di servizio allegato 3) capitolato speciale d'appalto, allegato 4) piano del trasporto scolastico anno 2017/2018, inviato assieme al presente invito come sua parte essenziale ed integrante.

6) DURATA

Il contratto avrà una durata dal 01/11/2017 al 31/08/2018.

7) LUOGHI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Il luogo di espletamento del servizio è il territorio del Comune di Toano come meglio specificato nel progetto di servizio allegato 3) capitolato speciale d'appalto, allegato 4) piano del trasporto scolastico anno 2017/2018.

8) IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 164.436,00 (euro centosessanta quattromila quattrocento trentasei/00) oltre ad IVA. I costi per la sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale sono pari a zero. Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti. L'appaltatore dovrà in ogni caso rispettare tutte le indicazioni, i divieti e le prescrizioni di sicurezza impartite dal committente.

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese di rete (articolo 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b e c del D.Lgs. 50/2016, n. si precisa che sono tenuti ad indicare in sede di gara per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

10) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1) requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs.50/2016

Capacità a contrarre con la pubblica Amministrazione: assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016, all'art 53 comma 16 ter Decreto Legislativo 165/2001 ne' in nessuna delle altre situazioni previste da vigenti disposizioni normative che prevedano l'esclusione della contrattazione con la P.A.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art.



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●●

80 del D.Lgs. n. 50/2016. Per i consorzi ex art.45, c.2 lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio. Per gli operatori economici di cui all'art.45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

2) requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs.50/2016 :

- iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto della concessione.
- (in caso di cooperative) iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 (Sezione cooperative A o Sezione Consorzi) con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;
- essere in possesso di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dell'art. 7 Decreto Legislativo 395/2000 e s.m.i. e dal D.M. 161/2005 o di equivalente titolo comunitario conforme al Regolamento CE n. 1071/2009 e successive circolari applicative.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs.n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

3) requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 c.1 lett. b) e cc. 4 e 5 del D.Lgs.50/2016 :

- di aver realizzato nell'ultimo triennio (2016/2015/2014) un fatturato specifico per servizi oggetto di gara (servizi di trasporto scolastico) senza demerito per le Pubbliche Amministrazioni per un importo non inferiore a 164.436,00 (IVA esclusa) al netto di iva;
- attestazione di almeno un Istituto di Credito rilasciata in data successiva all'invio della lettera di invito da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità".

In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, si richiede che sia l'impresa designata capogruppo (o consorziate), sia le altre imprese mandanti, (e altre imprese consorziate), dovranno presentare una referenza bancaria a testa.

4) requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. c) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016:

- aver gestito servizi di trasporto scolastico negli ultimi 3 anni antecedenti alla pubblicazione del presente avviso (2016/2015/2014) in almeno un Comune /Enti Pubblici
- avere la disponibilità oppure impegnarsi ad acquisire tale disponibilità a decorrere dalla data di aggiudicazione della gara di cinque scuolabus:
 - 1 di almeno 32 posti;
 - 1 di almeno 22 posti;
 - 1 di almeno 19 posti;
 - 1 di almeno 15 posti;
 - 1 di almeno 8 posti.

I mezzi devono essere omologati come minimo Euro 3.

In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzi ordinari di concorrenti, o GEIE, il presente requisito dovrà essere posseduto in maniera cumulativa.

11) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12) GARANZIA PROVVISORIA

a) A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari all'un per cento del prezzo base dell'appalto e pari a **€ 1.650,00**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

b) A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

13) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

14) PAGAMENTO A FAVORE DELL’AUTORITA’ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

L’operatore economico deve effettuare versamento del contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione previsto dalla L. 266/2005 e dalla Deliberazione dell’Autorità n. 1377 del 21/12/2016 **a pena di esclusione**. Il contributo dovrà essere versato con le modalità di cui alla deliberazione del 21/12/2016 del Consiglio dell’ANAC:

- a. Versamento online mediante carta di credito dei circuiti indicati. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi on line al “Servizio Riscossione Contributi” e seguire le istruzioni. A riprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente otterrà la ricevuta di pagamento, da allegare alla documentazione amministrativa;
- b. Pagamento, in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione Contributi, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova del pagamento dovrà essere allegata, all’interno della busta amministrativa, lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Si precisa che l’importo del contributo è il seguente: **€ 20,00**

15) MODALITA’ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene ai sensi dell’art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

16) MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante,



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●

in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

17) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE– COMMISSIONE AGGIUDICATRICE:

Affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinato dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti) assegnando al fattore qualità fino al massimo di 70 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 30 punti. La valutazione delle offerte da un punto di vista tecnico ed economico verrà effettuata da una Commissione di Aggiudicazione, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016.e della Linea Guida Anac n. 5/2016. L'Unione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. L'Unione si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Commissione per la determinazione della migliore offerta prende in considerazione i seguenti elementi:

- ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA 70 punti
- ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUANTITATIVA 30 punti

Ogni condizione tra quelle dichiarate dall'operatore economico e a cui sia stato attribuito un punteggio, sia relative agli elementi di valutazione di natura qualitativa, sia relative agli elementi di valutazione di natura quantitativa, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria dell'appalto.

In particolare gli elementi di valutazione si possono articolare in sub-criteri; a ciascuno dei sub - criteri è attribuito un sub-punteggio come di seguito precisato:

OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA

(MAX PUNTI 70)

A) Servizi di trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado affidato da Comune/ Enti pubblici	Massimo punti 25
Fino a 4 anni	3 punti per servizio
Da 4 anni a 7 anni	6 punti per servizio
Da 7 anni a 10 anni	14 punti per servizio
Oltre 10 anni	25 punti per servizio
B) Distanza dall'autorimessa dei mezzi di cui risulta titolare la ditta, rispetto al luogo di esecuzione del servizio	Massimo punti 10
autorimessa sita nel territorio comunale	Punti 10
autorimessa sita a distanza non superiore a Km. 20 dalla sede municipale	Punti 7
autorimessa sita a distanza non superiore a 30 km dalla sede municipale	Punti 3
autorimessa sita a distanza superiore a 30 km dalla sede municipale	Punti 1
C) Numero di dipendenti in organico in possesso di patente idonea e CAP/carta qualificazione conducente, in grado di garantire eventuali sostituzioni di personale	Massimo punti 10
Da 6 a 10 dipendenti	Punti 2
Da 11 a 17 dipendenti	Punti 6
Da oltre 17 dipendenti	Punti 10
D) Vetustà dei veicoli che si intendono impiegare nel servizio scolastico presso il Comune di Toano – immatricolazione	Massimo punti 20
veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2011 e il 2017	Punti 4 per veicolo
veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2007 e il 2010 compresi	Punti 3 per veicolo
veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2003 e il 2006 compresi	Punti 2 per veicolo
E) Numero di mezzi di proprietà/disponibilità dell'impresa con idonea licenza per svolgere il servizio di trasporto scolastico	Massimo punti 5
Oltre 13 mezzi	Punti 5
Da 7 a 13 mezzi	Punti 2

Non verranno ammesse alla fase successiva della procedura di gara i partecipanti che non abbiano ottenuto nella valutazione tecnica un punteggio minimo pari ad almeno punti 40 ottenuti a seguito della riparametrazione.

Il progetto tecnico/organizzativo, deve essere tassativamente redatto entro un massimo di 10 facciate, o 5 fogli fronte/retro, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, in lingua italiana, secondo lo schema e l'articolazione indicata. Pagine in aggiunta non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice.

Gli eventuali depliant illustrativi delle caratteristiche dell'azienda devono essere inseriti in un fascicolo apposito denominato "Materiale informativo e pubblicitario". Tutto quanto proposto nell'offerta tecnica è vincolate per l'impresa.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con due cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato P del DPR 207/2010 attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);
- n= numero totale dei criteri o sub-criteri.
- W_i = punteggio attribuito al criterio o sub-criterio (i);
- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio o sub-criterio (i) variabile tra zero ed uno;
- Σ_n = sommatoria del numero totale dei criteri o sub-criteri.

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	Assente - completamente negativo

Si procederà poi:

- a calcolare la media aritmetica dei punteggi attribuiti ad ogni criterio o sub criterio dai commissari.
- a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi così calcolati costituiranno i coefficienti V(a) per ogni criterio o sub criterio A), B), C), D), E). Nel caso di valutazione di una sola offerta non verrà applicata la riparametrazione.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

(MAX. PUNTI 30)

PER GLI ELEMENTI QUANTITATIVI:

Relativamente all'offerta economica (prezzo) il coefficiente V(a) sarà attribuito con la seguente formula:

$V(a)$ (per $R_a < 0 = R$ soglia) = $X * R_a / R$ soglia

$V(a)$ (per $R_a > R$ soglia) = $X + (1-X) * [(R_a - R \text{ soglia}) / (R_a \text{ max} - R \text{ soglia})]$;

Dove

R_a = valore dell'offerta in esame;

R max = valore del ribasso maggiore fra tutti i ribassi offerti;

R soglia = media aritmetica dei valori delle offerte presentate (ribasso sul prezzo).

$X = 0,90$

Si precisa che:

- il ribasso dovrà essere espresso utilizzando un massimo di due decimali. Cifre decimali in numero superiore verranno arrotondate per eccesso;
- l'offerta economica deve essere presentata utilizzando esclusivamente l'Allegato F) allegato alla presente, debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, entrambi gli allegati devono essere sottoscritti da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

18) TERMINI E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ORE 12:00 DEL 18/09/2017** presso la sede dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Servizio Sociale ed Educativo Associato Via dei Partigiani 10, 42035 Castelnovo ne' Monti (RE), Tel. 0522.610511 - Fax 0522.610590, PEC: unioneappenninore@pec.it,

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o segreteria dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Servizio Sociale ed Educativo Associato Via dei Partigiani 10, 42035 Castelnovo ne' Monti (RE), Tel. 0522.610511 - Fax 0522.610590, da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:
dal Lunedì al Venerdì dalle 09.00 – alle 12.30.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente (nel caso di concorrenti con idoneità pluri soggettiva, raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi) e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovranno essere inserite numero tre buste OBBLIGATORIE, contenenti:

BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B: OFFERTA TECNICA

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●

BUSTA A sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, con all’interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:

- 1) istanza di ammissione alla gara** in bollo, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l’ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze ai sensi del D.Lgs. 50/2016:
 - se il partecipante è un imprenditore individuale, anche artigiano, oppure una società anche cooperativa ex art. 45 comma 2 lettere a), un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), l’istanza di ammissione deve essere conforme **all’allegato C - istanza e dichiarazione dei requisiti per l’ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo;**
 - se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), un’aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o un GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l’istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando **l’allegato D - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** in bollo unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l’ammissione utilizzando **un allegato E - dichiarazione requisiti di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
 - se il partecipante è costituito quale consorzio ordinario ex art. 45, comma 2 lett. e), raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), un’aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45, comma 2, lett. f) o GEIE ex art. 45, comma 2, lett. g), l’istanza deve essere **corredata dal mandato/atto costitutivo** (nella forma specificata nelle note dell’allegato E) originale o in copia autentica o dichiarata conforme all’originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme);
 - se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 45 comma 2 lett. b) o c), le consorziate indicate quali esecutrici della concessione devono presentare le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 utilizzando **l’allegato E - dichiarazione requisiti di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**
 - in caso di avvalimento l’istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 89 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese utilizzando **l’allegato E - dichiarazione requisiti di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;**
- 2) Cauzione provvisoria** intestata ad, così come stabilita dal punto 12) della presente lettera di invito;
- 3) il “PASSOE”** di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’ANAC firmato in originale. In caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria, così come stabilito nel punto 15 del presente avviso;

- 4) **Ricevuta di versamento del contributo** all'Autorità Nazionale Anticorruzione previsto dalla L. 266/2005 e dalla Deliberazione dell'Autorità n. 1377 del 21/12/2016 **a pena di esclusione**. Il contributo dovrà essere versato con le modalità di cui alla deliberazione del 21/12/2016 del Consiglio dell'ANAC, così come stabilita nel punto 14 del presente avviso;
- 5) Dichiarazione della **referenza bancaria**. Essere in possesso di n. 1 referenza bancaria, rilasciata in data successiva all'invio della lettera di invito da primari istituti di credito, con attestazione, in particolare, che "l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità".
- **BUSTA B**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**offerta tecnica**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente. La busta dovrà contenere l'offerta tecnica in carta libera sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, che consiste nella presentazione del progetto.
In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.
Il progetto tecnico/organizzativo, deve essere tassativamente redatto entro un massimo di **10 facciate**, o 5 fogli fronte/retro, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, in lingua italiana, secondo lo schema e l'articolazione indicata. Pagine in aggiunta non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice.
Gli eventuali depliant illustrativi delle caratteristiche dell'azienda devono essere inseriti in un fascicolo apposito denominato "Materiale informativo e pubblicitario". Tutto quanto proposto nell'offerta tecnica è vincolato per l'impresa.
 - **BUSTA C** - obbligatoria a pena di esclusione - sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**offerta economica**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente. La busta dovrà contenere l'offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **lo schema allegato F) OFFERTA ECONOMICA**, il quale dovrà essere compiutamente redatti e sottoscritti (in caso di discordanza tra i valori indicati è da considerarsi valido il prezzo più favorevole all'amministrazione); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

19) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

LA PRIMA SEDUTA DI GARA SI TERRÀ IN FORMA PUBBLICA IN DATA 20/09/2017 ALLE ORE 11:30 PRESSO LA SEDE DELL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO, VIA DEI PARTIGIANI 10, 42035 CASTELNOVO NE' MONTI (RE).

Sono ammessi a partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei soggetti ammessi alla gara ovvero quei soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●●

Il seggio di gara, costituito dal RUP con l'assistenza di due testimoni, procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della **"busta A documentazione amministrativa"**, presentata da tutti i concorrenti, verificando anche la regolarità dei plichi e delle buste al loro interno.

Le comunicazioni con i concorrenti saranno tenute a mezzo PEC.

Fatta salva la possibilità del soccorso istruttorio, il seggio di gara, sempre in seduta pubblica, provvederà all'apertura della **"busta B offerta tecnica"** presentata da ciascun concorrente ammesso e ne verificherà il contenuto, provvedendo ad identificarlo con apposita siglatura.

Successivamente in seduta riservata, la Commissione, valuterà le offerte tecniche ammesse e si attribuiranno i relativi punteggi.

In successiva seduta pubblica che verrà comunicata tramite pec, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, aprirà la **"busta C offerta economica"** presentata da ciascun concorrente ammesso, leggerà i ribassi indicati, i prezzi corrispondenti e, dopo aver verificato la correttezza dei dati, applicherà la formula indicata, attribuirà i punteggi per l'offerta economica e stilerà la graduatoria definitiva con aggiudicazione provvisoria.

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Così come stabilito dalla linea Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 il RUP dell'ente committente è competente nella verifica delle offerte anormalmente basse con il supporto della commissione di aggiudicazione.

La Commissione di aggiudicazione al termine dei lavori, emana una proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto al controllo delle autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione e del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti.

La stazione appaltante procede alle verifiche tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS.

L'Unione si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché valida, così come si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della concessione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, alcuna delle offerte presentate ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Amministrazione appaltante

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Affidamento: al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente, l'affidatario dovrà dare esecuzione al servizio anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

Contratti: L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia e al loro positivo esito.

Qualora gli accertamenti e i controlli disposti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo all'eventuale secondo miglior offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'ente committente stipulerà il contratto nel rispetto dei termini di legge.

L'aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti.



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●●

In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà fornire entro i termini previsti dalla comunicazione di aggiudicazione, i seguenti documenti.

- a) cauzione definitiva nelle modalità previste dal capitolato speciale;
- b) copia delle polizze assicurative previste dal capitolato speciale;
- c) in caso di RTI formalizzazione del raggruppamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016;
- d) ed eventuale altra documentazione richiesta.

Qualora l'aggiudicatario non produca nei termini i documenti richiesti, è facoltà di ASC di dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario e incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta seconda classificata.

AVVERTENZE

I. Sono parte integrante della presente lettera d'invito **Allegato A** e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: **Allegato B** progetto di servizio comprensivo di: allegato 1) Relazione tecnico illustrativa; allegato 2) Prospetto economico; allegato 3) Capitolato speciale d'appalto; allegato 4) piano del trasporto scolastico anno 2017/2018; **Allegato C** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **Allegato D** istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; **Allegato E** dichiarazione requisiti per concorrenti plurimi; **Allegato F** schema di esplicitazione dell'offerta economica.

II. se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti.

III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.

V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

VI. Le comunicazioni tra stazione appaltante e i concorrenti verranno effettuate tramite pec.

VII. Non sono ammesse offerte pari, in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.

VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.

IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio si procederà mediante sorteggio.

X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.

XI. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei prescritti requisiti e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 80, comma 12 del D.Lgs 50/2016, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

XII. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.

XIII. Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai Capitolati speciali e dalla normativa di settore.



UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO
●●●●●

XIV. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Dott.ssa Ilaria Ruffini