



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COSTI ANDREA**
Indirizzo **[2, San Giorgio, 42010, Toano ,Reggio Emilia]**
Telefono **0522 805441 Cell. 340 3830830 - 3299456404**
Fax
E-mail costand74@gmail.com / and.costi@gmail.com
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita 10, 03, 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1994-2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 1) Pegaso Italia Pegaso Italia Calypso srl - Sede centrale: Ponte San Nicolò (PD)
 - 2) First Promozioni spa Via Baruzzi ½ Bologna
- Tipo di azienda o settore
 - 1) Agenzia di promozione, incentivazione e servizi di marketing
 - 2) Agenzia di promozione, incentivazione e servizi di marketing
- Tipo di impiego
 - 1) Collaborazione
 - 2) Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Principali mansioni e responsabilità Responsabile personale e organizzatore di promozioni per clienti come: Lavazza, Cameo, Adidas.
- Date (da – a) 21/12/02 – 30/06/03
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIRCUITO CINEMA BOLOGNA SRL, SEDE AMMINISTRATIVA VIA AMENDOLA 13 40121 BOLOGNA
- Tipo di azienda o settore Esercente dello spettacolo
- Tipo di impiego Maschera
- Principali mansioni e responsabilità Maschera di sala cinematografica

- Date (da – a) 12/ 2005-12/ 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - MENTINE SNC
 - C/O HISOFT SRL
 - VIA QUASIMODO, 44 – 40133 CASTEL MAGGIORE BOLOGNA
 - Web design e comunicazione
 - Collaborazione
 - Tipo di azienda o settore
 - Direct marketing
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - CIRCUITO CINEMA BOLOGNA SRL, SEDE AMMINISTRATIVA VIA AMENDOLA 13 40121 BOLOGNA
 - Esercente dello spettacolo
 - Lavoratore dello spettacolo
 - Tipo di azienda o settore
 - . Responsabile di sala cinematografica
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 15/06/2006 – 10/12/2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Ecap ER Modena
 - Via S. Marone, 15 — 41100 Modena
 - Ente accreditato di formazione
 - Tirocinio
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
 - .PROGETTISTA, GESTORE, COORDINATORE, INSTRUCTIONAL DESIGNER E TUTOR DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE
-
- Date (da – a) 26/02/2007 – 31/06/2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Mondo Piccolo srl
 - Fraz. Lalatta del Cardinale, 7, 43025 Palanzano, Parma
 - Struttura sanitaria residenziale psichiatrica per minori
 - Collaborazione
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
 - Educatore
-
- Date (da – a) 09/ 2008 – 04/2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Coop Ovile
 - Cooperativa di solidarietà
 - Coordinatore di laboratorio
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
 - Gestione del personale, coordinamento dei lavoratori nel laboratorio, gestione magazzino rapporti coi committenti
-
- Date (da – a) 05/2009- tuttora
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Centro di solidarietà Reggio Emilia, via U. Codro, 1 Reggio Emilia
 - Onlus, comunità di recupero, terzo settore
 - educatore
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
 - Rapporti con gli utenti e collaborazione nella gestione dei rapporti coi servizi pubblici, organizzatore dei settori di lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (gennaio 2006 – dicembre 2006) Master di I° livello “Progettista e gestore della formazione in rete”
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Facoltà di Scienze della formazione e Facoltà di Ingegneria dell'Università degli studi di Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Materie:
 - Formazine in rete e gestione delle risorse umane
 - Knowledge management
 - Introduzione ai linguaggi di programmazione per ambienti in rete

- Tecnologie di rete
- Teorie della formazione e lifelong learning
- Ambienti telematici di apprendimento collaborativi
- Criteri di qualità per la formazione in rete
- Criteri di valutazione di risorse on-line per la formazione
- Ergonomia ed interazione uomo macchina
- Forme di interazione e collaborazione in on-line
- Insegnamento ed apprendimento in rete instructional design
- Introduzione alla semiologia degli ambienti informatici
- Lingua inglese
- Modelli teorici della conoscenza e tecnologia
- Monitoraggio e valutazione dei processi di apprendimento
- Sistemi, modelli e tecnologie di supporto alla formazione in rete

Figure professionali

Tutor online, Instructional Designer, Esperto di piattaforme. Information Broker, Content Manager, Change Manager

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Progettista e gestore della formazione in rete
Primo livello

- Date anno accademico 2003-2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Laurea in Storia
Università degli Studi di Bologna

Tesi di laurea in storia dei movimenti e dei partiti politici:
"Alleati, partiti e partigiani nella Repubblica di Montefiorino. Risvolti locali di una politica internazionale"

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore magistrale in storia
Primo livello

- Date (1988 – 1993)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità professionale di odontotecnico
Ipsia L. Galvani Reggio Emilia
Tecnologie e metodologie per l'odontotecnica
Odontotecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE

b1

b1

b1

SPAGNOLO

a1

a1

a2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

elementare
 elementare
 Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali acquisite durante i miei studi e attività: relazione con fornitori e dirigenti di un reparto di supermercati, alla gestione ed erogazione di corsi di formazione. Esperienza come educatore in una struttura per minorenni con problemi psichiatrici. Attualmente sto svolgendo l'attività di educatore in una comunità di recupero per tossicodipendenti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

studi e lavoro mi hanno portato a confrontarmi con svariate realtà: dalla gestione di un magazzino e di una corsia di supermercato, alla produzione di un documento di budget per la progettazione di un corso di formazione, il suddetto master proponeva una formazione basata sulla gestione delle risorse umane e sulla teoria della comunicazione, in particolare quella mediata dal computer,

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Doti tecnico manuali apprese come studente odontotecnico, conoscenze informatiche: sistemi operativi windows, linux e osx applicativi pacchetto office e open office, photo shop , editing audio- video, editor corsi

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Saggistica

E' stato pubblicato un mio saggio sulla "Repubblica di Montefiorino" nella raccolta "Cominciare con la Resistenza" a cura di Lorenzo Bertuccelli e Valerio Romitelli, edito da Carrocci..

Giornalismo

ho scritto alcuni articoli per il periodico locale "Tuttomontagna"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]