

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTA RUFFALDI**
Indirizzo **VIA LA LOBIA 10 MASSA 42010 TOANO**
Telefono **3396334681**
Fax
E-mail **ruffaldir@gmail.com**
Nazionalità italiana
Data di nascita 07/06/80

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 25/05/01 OSS PRESSO VILLA DELLE GINESTRE CASTELNOVO NÉ MONTI.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa sociale Coopselios via Gandhi 3 Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Terzo settore**
- Tipo di impiego **OSS**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto all' assistenza di base**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2009 qualifica OSS.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1999 maturità come tecnico dei servizi sociali e patentino OSA.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Psicologia, sociologia, diritto, igiene.**
- Qualifica conseguita **Tecnico dei servizi sociali e OSA**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Livello C2**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare.

elementare.

elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

VIVO E LAVORO IN UNA SOCIETÀ MULTICULTURALE DOVE LA RELAZIONE È L'ELEMENTO FONDAMENTALE. LA MIA OCCUPAZIONE MI PORTA AD ESSERE AFFABILE, GENTILE, COLLABORATIVA CON GLI ANZIANI SENZA PERMETTERMI DI PERDERE LA PAZIENZA IN TALUNI CASI, MA CERCANDO SEMPRE SIA LA COLLABORAZIONE DELL'OSPITE SIA LA COLLABORAZIONE DELL'INTERA EQUIPE PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

INFORMATICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae in base all'art.13 del D.Lgs. 196/2003.