

**OGGETTO: Applicazione art. 12 DPR 25.06.1983 n. 347 sul diritto di mensa dei dipendenti comunali - provvedimenti per il biennio 2018-2019.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 83 in data 28.11.1984 con la quale questa Amministrazione dava attuazione al diritto alla mensa in favore dei dipendenti comunali ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del DPR 25.06.1983 n. 347 mediante apposite convenzioni da stipularsi con i ristoratori del territorio comunale;

**RICHIAMATI** gli artt. 45 comma 4 e 46 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 14.09.2000 che riguardano la regolamentazione del diritto di mensa dei dipendenti comunali;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 50 del CCNL, dei Segretari Comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999, pubblicato nella G.U. il 19 luglio 2001;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G.C. n.94 del 04.12.2015 riguardante il precedente affidamento del servizio in oggetto;

**CONSIDERATA** la scadenza dei contratti stipulati con le ditte incaricate della gestione del servizio mensa per i dipendenti comunali per gli anni 2016 - 2017;

**VISTO** l'art 7. del D.L. n.95 del 06/07/2012, così come modificato dalla Legge di conversione n. 135 del 07/08/2012 il quale prevede che a decorrere dal 1° ottobre 2012 il valore dei buoni pasto attribuiti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche non può superare il valore nominale di 7,00 euro;

**RICHIAMATA** la propria Deliberazione di G.C. n.81 del 26/09/2012 nella quale vengono recepite le disposizioni normative di cui al precedente punto;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla stipula delle convenzioni per garantire il servizio di mensa dipendenti con la possibilità di un affidamento biennale del servizio per gli anni 2018 e 2019;

**TENUTO CONTO** delle seguenti modalità di svolgimento del servizio:

- il diritto a consumare il pasto è previsto nei giorni in cui i lavoratori sono tenuti al rientro pomeridiano nel rispetto all'orario settimanale ordinario e in caso di effettuazione di lavoro straordinario debitamente richiesto dall'Amministrazione o dai Responsabili di Servizio;
- il tempo del pasto è da considerarsi tutto fuori dall'orario di lavoro;
- il costo complessivo del pasto è pari ad € 12,00 e viene ripartito quanto ad € 7,00 a carico del Comune e quanto ad € 5,00 a carico dei dipendenti comunali che intendano usufruire di tale servizio;
- i dipendenti comunali, ad avvenuta consumazione del pasto, dovranno consegnare al ristoratore il buono pasto precedentemente acquistato;

**CONSIDERATO** che si intende pubblicare all'albo pretorio comunale (sul sito web istituzionale dell'Ente) per un congruo periodo un avviso con il quale viene data la possibilità di presentare manifestazione di interesse ad eventuali ditte del settore interessate allo svolgimento del servizio in questione;

**DATO ATTO** che nell'avviso in premessa, la cui bozza viene allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, venivano date informazioni in merito alle modalità tecniche ed economiche alle quali le ditte si devono attenere per lo svolgimento del servizio;

**PRESO ATTO** che a seguito della pubblicazione dell'atto di cui sopra si procederà a valutare la possibilità di sottoscrivere apposita convenzione con le ditte del settore che avranno formalmente manifestato l'interesse allo svolgimento del servizio di mensa per i dipendenti comunali, alle condizioni prestabilite, per il biennio 2018 / 2019 ;

**CONSIDERATO** che in base alle adesioni che perverranno verrà valutata l'opportunità di avere a disposizione più luoghi ove i dipendenti possano usufruire del servizio mensa sul territorio comunale;

**CONSIDERATO** inoltre che per ovvi motivi logistici non risulterebbe possibile tenere in considerazione l'opportunità di usufruire del servizio mensa offerto da ditte che avranno una sede dislocata ad una notevole distanza rispetto alla sede comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 267/00;

**VISTI** gli art. 45 e 46 delle code contrattuali sottoscritte dal 14.09.2000;

**DATO ATTO** che sulla presente proposta di deliberazione ha preventivamente espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile del Servizio Finanziario;

**CON** votazione favorevole unanime legalmente espressa

## **D E L I B E R A**

**1) Di provvedere**, per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati, a dare attuazione al diritto di mensa in favore dei dipendenti comunali ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del D.P.R. 25.06.1983 n. 347, per il periodo 2018 – 2019;

**2) Di approvare** la bozza dell' "AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TOANO PER IL BIENNIO 2018 - 2019" con relativo modello di DICHIARAZIONE da presentare al Comune entro e non oltre il 13.01.2018 alle ore 12:00 per manifestare la volontà allo svolgimento del servizio, che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

**3) Di autorizzare**, il Responsabile del Servizio Finanziario a dare avvio alle procedure per l'esecuzione della presente deliberazione in tempo utile per garantire la fruibilità dei servizi ed alla conseguente redazione degli atti inerenti le procedure in premessa specificate, all'approvazione ed alla stipula delle scritture private con le ditte che verranno incaricate ed all'effettuazione degli atti di impegno e di liquidazione delle somme occorrenti per la gestione del servizio;

**4) Di dare atto che** nelle more della conclusione del presente procedimento e del conseguente nuovo affidamento del servizio, i dipendenti comunali potranno usufruire del servizio di mensa presso le precedenti ditte affidatarie, che vengono pertanto autorizzate alla prosecuzione temporanea del servizio;

**5) Di dichiarare** i presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 con separata ed unanime votazione;

**6) Di comunicare** il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;

---

Sul presente atto è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

F.to **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Spadazzi dott. Luciano)

AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI TOANO PER IL BIENNIO 2018 - 2019.

Con la presente siamo a comunicare che il Comune di Toano intende affidare direttamente ai sensi del D.Lgs 50/2016 il servizio mensa per i dipendenti comunali per il biennio 2018 - 2019.

A tal fine è stato approvato con D.G.C. n. del il presente avviso che è da intendersi come un mero procedimento preselettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse con le quali predisporre l'elenco di imprese del ramo della ristorazione alle quali è possibile affidare l'incarico.

Il servizio in questione riguarda la somministrazione di pasti ai dipendenti comunali (presso la sede del ristorante) ed ogni pasto è costituito da un primo ed un secondo piatto con contorno, da ¼ di vino, mezzo litro di acqua minerale e caffè.

Il prezzo che verrà corrisposto alla ditta per ogni pasto consumato è stabilito nella misura di € 12,00 (dodici/00) ed il pagamento avrà luogo periodicamente dietro presentazione di regolare fattura.

All'atto della somministrazione del pasto i dipendenti consegneranno al ristoratore apposito buono nominativo del valore di € 5,00 (cinque/00).

La durata del servizio è prevista per il biennio 2018 – 2019 e scadrà il 31.12.2019.

Gli operatori economici del settore che fossero interessati alla fornitura del servizio nelle modalità di cui sopra, dovranno restituire all'ente (anche a mezzo fax al nr. 0522 805542 o a via mail all'indirizzo: scuola@comune.toano.re.it oppure: comune.toano@legalmail.it) l'allegata lettera di manifestazione di interesse debitamente firmata **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13.01.2018**.

In seguito alla dichiarazione, qualora la ditta diventi affidataria del servizio, dovrà impegnarsi a stipulare apposita convenzione.

La presentazione delle manifestazioni di interesse NON VINCOLA in alcun modo il Comune di Toano all'affidamento del servizio all'Impresa che la presenta.

Il Comune non si assume inoltre nessun obbligo in merito alla partecipazione o meno dei dipendenti al servizio di mensa.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Scuola del Comune di Toano al numero 0522 805110 oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: scuola@comune.toano.re.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo Comune dal 30/12/2017 al 13/01/2018.

Toano,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Spadazzi dott. Luciano)

**DICHIARAZIONE DA PRESENTARE AL COMUNE DI TOANO ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00  
DEL 13.01.2018** (anche vi Email: [scuola@comune.toano.re.it](mailto:scuola@comune.toano.re.it) / [comune.toano@legalmail.it](mailto:comune.toano@legalmail.it) )

Al Comune di Toano – RE  
C.so Trieste n.65  
42010 – Toano - RE

OGGETTO: manifestazione di interesse allo svolgimento del servizio mensa per i dipendenti del  
Comune di Taono – RE per il biennio 2018 - 2019.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
In qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
posta elettronica certificata PEC: \_\_\_\_\_  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

con la sottoscrizione della presente dichiarazione

**ESPRIME L'INTERESSE**

**allo svolgimento del servizio di mensa per i dipendenti comunali per il biennio 2018 - 2019 alle  
condizioni di cui alla deliberazione di G.C. n. del ed all'avviso prot. n. del**

**DICHIARA**

inoltre, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale  
- compresi quelli inerenti la regolarità contributiva - richiesti per stipulare contratti con le  
pubbliche amministrazioni.

Luogo e data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*Nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento della  
domanda, **deve essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità in corso di  
validità** di chi sottoscrive.*