



# COMUNE DI TOANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Corso Trieste, 65 cap 42010 TOANO (RE) Tel. 0522/805110 – Fax 0522/805542

## PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 1 del 11.01.2024

**OGGETTO:** Nomina Vice Segretario comunale.

### IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50 comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, il quale prevede: "Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 della presente legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

**VISTO** l'art. 97, del Testo Unico suddetto ed in particolare:

- il comma 2 il quale stabilisce: "il segretario comunale e provinciale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti";
- il comma 5 il quale prevede che: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento".

**VISTO** l'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1997, recante "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127" a mente del quale *"In caso di vacanza della sede di segreteria, (...) le funzioni di segretario sono svolte dal Vicesegretario se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge"*;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale 7 gennaio 2003 con deliberazione n.6, in particolare l'art.32, il quale dispone che:

1. Il Segretario Comunale può essere coadiuvato nell'esercizio delle sue funzioni dal Vice Segretario;
2. Le funzioni del Vice Segretario possono essere attribuite dal Sindaco ad uno dei Responsabili di Servizio, in possesso dei requisiti per la nomina a Segretario Comunale, mediante incarico temporaneo, o attraverso apposito incarico esterno;
3. Il Vice Segretario sostituisce direttamente il Segretario in caso di assenza o inadempimento. Nell'esercizio della funzione vicaria, il Vice Segretario compie tutti gli atti riservati al Segretario, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco;

**VISTO** l'art. 11, comma 5° del vigente Regolamento Unico sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 01/09/2018 il quale dispone che:

*"Il Sindaco/Presidente dell'Unione nomina - tra i funzionari dell'Ente o ricorrendo a forme di collaborazione ed impiego sovracomunale - il Vice Segretario che coadiuva il Segretario nell'esercizio delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di vacanza, assenza o impedimento, nei modi e nei termini previsti dalla legge. Il Vice Segretario deve essere in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla carriera di Segretario comunale"*;

**RICHIAMATO** il proprio precedente provvedimento n. 2 del 28.04.2023 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Elena Manfredi, dipendente di ruolo del Comune di Castelnovo né Monti ma dal 19/08/2020 assunta ai sensi dell'art. 110 – comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 presso il Comune di Villa Minozzo e impiegata in modalità condivisa ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 tra i comuni di Villa Minozzo, Casina e Toano secondo quanto stabilito con deliberazione di G.C. 96 del 30.12.2020, Vice Segretario comunale presso il Comune di Toano – classe 3° - al fine di svolgere le funzioni di Segretario dell'Ente, a decorrere dal 29.04.2023 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco pro tempore del Comune di Villa Minozzo;

**RICHIAMATO** il proprio precedente provvedimento sindacale n. 6 del 28.12.2023 con il quale, a seguito delle dimissioni presentate dalla dipendente, è stato revocato il citato provvedimento n. 2, a decorrere dal 15.01.2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione di C.C. n. 41 del 16.12.2023 ad oggetto "Approvazione convenzione servizio di segreteria comunale associata tra i Comuni di Casina, Toano e Villa Minozzo (RE) – Anno 2024;

**DATO ATTO** che:

- la sede di segreteria è vacante, ovvero priva del segretario titolare, dal 1 APRILE 2020,
- la sede di segreteria è stata più volte pubblicizzata dal Comune di Casina, in qualità di capofila, e da ultimo nell'avviso n. 96 del 19 dicembre 2023,
- tutte le procedure sono andate deserte, in quanto non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse alla nomina da parte di segretari iscritti all'albo, e pertanto il procedimento di nomina non si è perfezionato per causa non imputabile all'ente locale;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire la continuità nel funzionamento dei servizi istituzionali;

**CONSIDERATO** altresì che il Dott. Valentini Daniele è in possesso del requisito soggettivo del titolo di studio di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LGM01) necessario per ricoprire il ruolo di Vice Segretario Comunale come previsto dall'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 nonché della comprovata competenza professionale acquisiti nel corso degli anni;

**RITENUTO** pertanto necessario, al fine di garantire la continuità nel funzionamento dei servizi istituzionali, procedere alla nomina del Dott. Valentini Daniele, in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997, quale figura di Vice Segretario sostituto del Segretario Comunale, attribuendole le funzioni previste per tale figura dallo statuto comunale e dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**TUTTO CIÒ PREMESSO:**

## D E C R E T A

1. **DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti di quanto sopra e con le modalità ed i presupposti sopra citati, il dott. Valentini Daniele, dipendente di ruolo del Comune di Toano - Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Vicesegretario del Comune di Toano – classe 3° - al fine di svolgere le funzioni di Segretario dell'Ente, a decorrere dal 15.01.2024 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco pro tempore;
2. **DI ATTRIBUIRE** allo stesso le funzioni di cui all'art. 32 dello statuto comunale e dell'art.11 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 47 del 01.09.2018;
3. **DI DARE ATTO** che al dott. Valentini Daniele in qualità di Vice Segretario comunale, viene attribuita la sostituzione, in caso di assenza, incompatibilità / impedimento dei Responsabili delle seguenti Unità organizzative:
  - Tecnico progettuali lavori pubblici
  - Assetto del territorio – Edilizia privata;
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nel sito web istituzionale di questo Comune.

